# 玉溪师范学院文件

玉师院[2019]93号

# 关于印发《玉溪师范学院差旅费管理规定 (修订稿)》的通知

各学院、部门:

现将《玉溪师范学院差旅费管理规定(修订稿)》印发给你们,请遵照执行。

附件: 玉溪师范学院差旅费管理规定(修订稿)



(此件公开发布)

#### 附件

## 玉溪师范学院差旅费管理规定(修订稿)

#### 第一章 总则

第一条 为加强和规范玉溪师范学院差旅费管理,推进厉行节约反对浪费,完善教职工出差、培训、外出学习等公务活动管理制度,根据《关于规范差旅费伙食费和市内交通费收交管理有关事项的通知》(财办行[2019]104号《云南省省级机关差旅费管理办法》(云财行[2014]65号),参照《玉溪市市级国家机关和事业单位差旅费管理暂行办法》、《玉溪市财政局关于调整市级机关工作人员差旅住宿费标准和省内部分城市间交通费报销标准的通知》和我校实际情况,制定本规定。

第二条 本规定适用于全校教职工。

第三条 差旅费是指教职工及相关人员(以下简称出差人员) 临时到常驻地以外地区因公出差所发生的城市间交通费、住宿费、伙食补助费和市内交通费。

**第四条** 建立和健全出差审批制度,从严控制出差人数和天数; 严格差旅费预算管理,控制差旅费报销规模;严禁无实质内容、 无明确目的的差旅活动,严禁以任何名义和方式变相旅游,严禁 异地无实质内容的学习交流和考察调研。

#### 第二章 城市间交通费

第五条 城市间交通费是指出差人员因公到常驻地以外地区

出差乘坐火车、轮船、飞机等交通工具所发生的费用。

第六条 出差人员应当按规定等级乘坐交通工具。出差人员乘坐交通工具的等级见下表:

交通工具 (级别)	火车(含高铁、动车、全列软席列车)	轮船(不包括 旅游船)	飞机	其他准能乘工 具(不包括出租 小汽车)
司局级及相 当职务人员	火车软席(软座、软卧),高铁/动 车一等座,全列软席列车一等软座	二等舱	经济舱	凭据报销
其余人员	火车硬席(硬座、硬卧),高铁/动 车二等座、全列软席列车二等软座	三等舱	经济舱	凭据报销

**第七条** 到出差目的地有多种交通工具可选择时,出差人员在不影响公务、确保安全的前提下,应当选乘相对经济便捷的交通工具。

**第八条** 因发生城市间交通费而产生的订票费、签转或退票费、 民航发展基金、燃油附加费等相关费用可以凭据报销。不得报销 出差人员使用机场贵宾休息室、"百事特"、出租车的费用。

**第九条** 乘坐飞机、火车、轮船、客车等交通工具的,每人可以购买交通意外保险一份。

#### 第三章 住宿费

第十条 住宿费是指出差人员因公出差期间入住宾馆(包括饭店、招待所,下同)发生的房租费用。

第十一条 出差住宿费在出差目的地限额标准以内开支。

赴省外出差的,按照财政部公布的中央单位工作人员出差的 住宿费限额标准执行(详细见附表)。

赴省内出差的:一类地区包括昆明市、大理州、丽江市、迪 庆州、西双版纳州,厅级人员每人每天480元、其他人员每人每天 380元;二类地区包括昭通市、曲靖市、玉溪市、红河州、文山州、 普洱市、楚雄州、保山市、德宏州、怒江州、临沧市,厅级人员 每人每天480元、其他人员每人每天330元。

住宿费上限标准为出差人员对应职务级别最高可以开支和报销的住宿费标准,不得曲解为包干或必须开支和报销的标准, 在玉溪市红塔区城市规划区内一律不准报销住宿费。

第十二条 工作人员出差应当在职务级别对应的住宿费限额标准内,选择安全、经济、便捷的宾馆住宿,住宿费按实际住宿天数在标准限额内凭住宿费发票及刷公务卡小票据实报销,超出限额标准部分由个人自理。

第十三条 由接待单位统一安排住宿的,应当向住宿宾馆交纳住宿费。接待单位与住宿宾馆签订的协议价低于住宿费限额标准的,应当按协议价向住宿宾馆交纳住宿费。超出住宿费限额标准部分,由个人自理,不得向接待单位转嫁住宿费。

第十四条 出差人员无住宿费正规发票,一律不予报销住宿费。

#### 第四章 伙食补助费

**第十五条** 伙食补助费是指对出差人员在因公出差期间给予 的伙食补助费用。

第十六条 出差人员伙食补助费包干使用,按出差自然(日历) 天数计算。发放标准除西藏、青海、新疆为120元/人·天,其 余地区均为100元/人·天。 外出参加会议、培训的,不论会 议及培训通知内容是否注明食宿自理,会议及培训时间长短,经 费来源何种渠道,除按规定报销的住宿费及交通费外,只报销往 返两头的伙食补助及市内交通补助。

第十七条 出差人员出差期间按规定领取伙食补助费。除确因工作需要由接待单位按规定安排的工作餐外,用餐费用自行解决。出差人员需接待单位协助安排用餐的,应当提前告知控制标准,并向伙食提供方交纳伙食费。

在单位内部食堂用餐,有对外收费标准的,出差人员按标准交纳;没有对外收费标准的,早餐按照日伙食补助费标准的20%交纳,午餐、晚餐按照日伙食补助费标准的40%交纳。在宾馆、饭店等餐饮服务单位用餐的,按照餐饮服务单位收费标准交纳相关费用。

#### 第五章 市内交通费

第十八条 市内交通费是指出差人员因公出差期间发生的市内交通费用。

**第十九条** 市内交通费按出差自然(日历)天数实行定额包干, 每人每天 80 元。

第二十条 出差人员出差期间按规定领取市内交通费。接待单位协助提供交通工具并有收费标准的,出差人员按标准交纳,最高不超过日市内交通费标准;没有收费标准的,每人每半天按照日市内交通费标准的50%交纳。

#### 第六章 报销管理

第二十一条 城市间交通费按乘坐交通工具等级及相应的车票、 船票、机票等凭据报销,订票费、经批准发生的签转或退票费、 乘坐交通工具的交通意外保险费凭据报销。

住宿费在标准限额之内凭发票及公务卡刷卡凭条报销。

在途期间的伙食补助费按当天最后到达目的地规定标准报销。 市内交通费按规定标准报销。自带学校车辆出差或租用车辆出差 的,不得再报销市内交通费。

出差人员应当索取相应的行政事业单位资金往来结算票据或税务发票等凭证,确实无法出具上述凭证的,可出具其他收款凭证。

出差人员报销差旅费时应当提交取得的交纳伙食费和交通费 的相应凭据,但凭据只保存备查,不作为报销依据,伙食补助和 市内交通费的报销按文件规定执行。

非客观原因在出差期间绕道等发生的差旅费,以及未按规定标准开支差旅费超支部分,由个人自理。

**第二十二条** 出差人员差旅活动结束后应当及时办理报销手续。 差旅费报销时应当提供出差审批单、机票、车票、船票、住宿费 发票、公务卡刷卡凭条等凭证。

住宿费、机票支出等按规定以公务卡方式结算。

第二十三条 计财处严格按规定审核差旅费开支。对未经批准的出差,以及超范围、超标准开支的费用不予报销。

工作人员赴玉溪市红塔区执行公务的,不报销差旅费。

出差当天往返的, 按规定报销城市间交通费、伙食补助费和

市内交通费。

第二十四条 出差人员出差前必须经领导批准后才能出差:

一般人员出差由部门领导审批,中层干部出差按《玉溪师范学院领导干部外出审批报备制度》审批。

第二十五条 出差报销审批权限按《玉溪师范学院经费报销及审批办法》执行。

#### 第七章 监督问责

第二十六条 出差人员不得向接待单位提出正常公务活动以外的要求,不得在出差期间接受违反规定用公款支付的宴请、游览和非工作需要的参观,不得接受礼品、礼金和土特产品等。

**第二十七条** 出差人员要确保报销票据来源合法、合规,内容真实完整。财务人员应对差旅费报销进行审核把关,对于不按规定开支的费用不予报销。并自觉接受审计部门对出差活动的审计监督。

**第二十八条** 违反本办法规定,有下列行为之一的,依法依规 追究相关单位和人员的责任:

- (一)假公济私,弄虚作假,虚报冒领差旅费的;
- (二)已全部或部分由外单位负担,重复报销差旅费的;
- (三)在差旅费中报销应由个人承担的费用的:
- (四)其他违反本办法行为的。

#### 第八章 附则

第二十九条 本办法由计财处负责解释。

第三十条 本办法自公布之日起施行。

在本规定公布执行之前已经执行的相关制度,其内容与本规定不一致的,以本规定为准。

附件:中央和国家机关工作人员赴地方差旅住宿费标准明细表

### 附件

## 中央和国家机关工作人员赴地方差旅住宿费标准明细表

单位:元/人•天

			住宿费标准				旺季浮动标准			
	序号	地区	江	1日文化1	性	旺季地区		旺季上浮价		价
号		(城市)	部级	司局 级	其他 人员	1111子地区	旺季期间	部级	司局级	其他 人员
1	北京	全市	1100	650	500					
2	天津	6 个中心城区、滨海新区、东丽区、西青区、 津南区、北辰区、武清区、宝坻区、静海区、 蓟县	800	480	380					
		宁河区	600	350	320					
	河北	石家庄市、张家口市、秦皇岛市、廊坊市、	- 市、郎坊市、   800   450   350   秦	450	050	张家口市	7-9 月、 11-3 月	1200	675	525
3		承德市、保定市			350	秦皇岛市	7-8 月	1200	680	500
				承德市	7-9 月	1000	580	580		
		其他地区	800	450	310					
		太原市、大同市、晋城市	800	480	350					
4	山西	临汾市	800	480	330					
4	ши	阳泉市、长治市、晋中市	800	480	310					
		其他地区	800	400	240					
		呼和浩特市	800	460	350					
5	内蒙 古	***	000	460	320	海拉尔市、满洲里 市、阿尔山市	7-9 月	1200	690	480
	白	其他地区	800	400	320	二连浩特市	7-9 月	1000	580	400
						额济纳旗	9-10月	1200	690	480
6	辽宁	沈阳市	800	480	350					
	W 1	其他地区	800	480	330					

7	大连	全市	800	490	350	全市	7-9 月	960	590	420
8	吉林	长春市、吉林市、延边州、长白山管理区	800	450	350	吉林市、延边州、长 白山管理区	7-9 月	960	540	420
		其他地区	750	400	300					
		哈尔滨市	800	450	350	哈尔滨市	7-9 月	960	540	420
9	黑龙 江	其他地区	750	450	300	牡丹江市、伊春市、 大兴安岭地区、黑河 市、佳木斯市	6-8月	900	540	360
10	上海	全市	1100	600	500					
11	江苏	南京市、苏州市、无锡市、常州市、镇江市	900	490	380					
11	11.//	其他地区	900	490	360					
12	浙江	杭州市	900	500	400					
		其他地区	800	490	340					
13	宁波	全市	800	450	350					
14	安徽	全省	800	460	350					
		福州市、泉州市、平潭综合实验区	900	480	380					
15	福建	其他地区	900	480	350					
16	厦门	全市	900	500	400					
17	江西	全省	800	470	350					
18	山东	济南市、淄博市、枣庄市、东营市、烟台 市、潍坊市、济宁市、泰安市、威海市、 日照市	800	480	380	烟台市、威海市、 日照市	7-9 月	960	570	450
		其他地区	800	460	360					
19	青岛	全市	800	490	380	全市	7-9 月	960	590	450
		郑州市	900	480	380					
20	河南	其他地区	800	480	330	洛阳市	4-5 月上 旬	1200	720	500

	N1 m 11	武汉市	800	480	350					
21	湖北	其他地区	800	480	320					
00	.₩ <del>1 d±</del>	长沙市	800	450	350					
22	湖南	其他地区	800	450	330					
23	广东	广州市、珠海市、佛山市、东莞市、中山 市、江门市	900	550	450					
		其他地区	850	530	420					
24	深圳	全市	900	550	450					
		南宁市	800	470	350					
25	广西	其他地区	800	470	330	   桂林市、北海市	1-2 月、 7-9 月	1040	610	430
	海南	海口市、三沙市、儋州市、五指山市、文昌 市、琼海市、万宁市、东方市、定安县、屯		500	350	海口市、文昌市、 澄迈县	11-2 月	1040	650	450
26		昌县、澄迈县、临高县、白沙县、昌江县、 乐东县、陵水县、保亭县、琼中县、洋浦开 发区	800			琼海市、万宁市、 陵水县、保亭县	11-3 月	1040	650	450
		三亚市	1000	600	400	三亚市	10-4 月	1200	720	480
27	重庆	9个中心城区、北部新区	800	480	370					
21	里八	其他地区	770	450	300					
		成都市	900	470	370					
		阿坝州、甘孜州	800	430	330					
		绵阳市、乐山市、雅安市	800	430	320					
28	四川	宜宾市	800	430	300					
		凉山州	750	430	330					
		德阳市、遂宁市、巴中市	750	430	310					
		其他地区	750	430	300					
29	贵州	贵阳市	800	470	370					
23	- Ж/П	其他地区	750	450	300					

30	云南	昆明市、大理州、丽江市、迪庆州、西双版 纳州	900	480	380					
		其他地区	900	480	330					
31	西藏	拉萨市	800	500	350	拉萨市	6-9 月	1200	750	530
31		其他地区	500	400	300	其他地区	6-9 月	800	500	350
		西安市	800	460	350					
		榆林市、延安市	680	350	300					
32	(本 <del>川</del>	杨凌区	680	320	260					
32	陕西 	咸阳市、宝鸡市	600	320	260					
		渭南市、韩城市	600	300	260					
		其他地区	600	300	230					
33	甘肃	兰州市	800	470	350					
33		其他地区	700	450	310					
		西宁市	800	500	350	西宁市	6-9 月	1200	750	530
		玉树州、果洛州	600	350	300	玉树州	5-9 月	900	525	450
34	青海	海北州、黄南州	600	350	250	海北州、黄南州	5-9 月	900	525	375
		海东市、海南州	600	300	250	海东市、海南州	5-9 月	900	450	375
		海西州	600	300	200	海西州	5-9 月	900	450	300
2.5	<b>少</b> 曹	银川市	800	470	350					
35	宁夏	其他地区	800	430	330					

		乌鲁木齐市	800	480	350			
		石河子市、克拉玛依市、昌吉州、伊犁州、 阿勒泰地区、博州、吐鲁番市、哈密地区、 巴州、和田地区	800	480	340			
36	新疆	克州	800	480	320			
		喀什地区	780	480	300			
		阿克苏地区	700	450	300			
		塔城地区	700	400	300			